

## CONVOCATORIA DE AXUDAS PARA A CONSOLIDACIÓN E A ESTRUTURACIÓN DE UNIDADES DE INVESTIGACIÓN COMPETITIVAS E OUTRAS ACCIÓNS DE FOMENTO NAS UNIVERSIDADES DO SUG, NOS ORGANISMOS PÚBLICOS DE INVESTIGACIÓN DE GALICIA E NOUTRAS ENTIDADES DO SISTEMA GALEGO DE I+D+I 2019

No [diario Oficial de Galicia do día 30 de xaneiro](#) publicouse a convocatoria das axudas para consolidar, estruturar e especializar as unidades de investigación máis competitivas do SUG de I+D+i mediante as seguintes modalidades:

Modalidade A: Grupos de referencia competitiva **ED431C**

Modalidade B: Grupos con potencial de crecemento **ED431B**

Co fin de facilitar e axilizar a cumprimentación de solicitudes o máximo posible establécense os seguintes prazos e procedementos de presentación.

### PROCEDEMENTO E PRAZOS DE PRESENTACIÓN INTERNOS

Os prazos que a continuación se establecen son máximos. Tendo en conta a súa brevidade, solicítase aos grupos de investigación/investigadores que envíen a documentación, á Oficina de Investigación e Tecnoloxía, e fagan a solicitude na Sede Electrónica da Xunta de Galicia á maior brevidade posible, sen esperar ás datas finais establecidas.

1.- Os grupos de investigación interesados en participar nas modalidades A ou B desta convocatoria, **antes das 14 horas do día 07 de febreiro**, enviarán debidamente cumprimentada a [declaración de interese](#) ao seguinte enderezo: [recursoshumanos.consolidacion@usc.es](mailto:recursoshumanos.consolidacion@usc.es). No asunto deberse poñer **declaración de interese GPC ou GRC**

A Oficina de investigación e tecnoloxía, á vista da documentación recibida remitiralles a estes grupos a seguinte documentación:

- Certificado de composición do grupo.
- Certificado de ingresos de I+D competitivos.
- Os datos relativos ao persoal contratado.

**Tendo en conta os cambios introducidos este ano na convocatoria é posible que o certificado de ingresos se envíe con posterioridade aos outros dous.**

### ANTES DAS 14 HORAS DO DÍA 14 DE FEBREIRO

2.- Todos os grupos de investigación cumprimentarán e remitirán ao enderezo [recursoshumanos.consolidacion@usc.es](mailto:recursoshumanos.consolidacion@usc.es) o documento acreditativo dos **REQUISITOS:**

- [Modalidade A Grupos de referencia competitiva](#)
- [Modalidade B Grupos de potencial de crecemento](#)

Como referencia do envío no asunto do correo correspondente deberá indicarse:

- Para *Grupos de Potencial Crecemento*: GPC\_Requisitos GI- nº de Grupo
- Para *Grupos de Referencia Competitiva*: GRC\_Requisitos GI- nº de Grupo

A Oficina de investigación e tecnoloxía, unha vez revisado, e de ser o caso asinado, o devolverá aos grupos de investigación, para que o incorporen á súa solicitude na Sede Electrónica da Xunta de Galicia.

**3.-** Polo que respecta á **MEMORIA** **descriptiva da estratexia de investigación, estruturación e consolidación que vai seguir o grupo (o formato obrigatorio pode atopalo no seguinte [endereço](#))**, deberá ser cumprimentada e **asinada polo coordinador do grupo**, non sendo necesario enviala á OIT, pois serán os grupos de investigación/investigadores os que terán que anexala na Sede electrónica da Xunta de Galicia.

#### ANTES DAS 14 HORAS DO DIA 21 DE FEBREIRO

**4.-Os grupos de investigación/investigadores deberán, na Sede electrónica da Xunta de Galicia [GRC](#) e [GPC](#):**

- Cumprimentar a solicitude
- Anexar a documentación correspondente
- Enviar á dirección de correo electrónico [recursoshumanos.consolidacion@usc.es](mailto:recursoshumanos.consolidacion@usc.es); o código que se xenera na Sede electrónica e que se indica mais abaixo. Confirmarase por este mesmo medio a recepción do documento. Se non recibise esa confirmación nas 24 horas seguintes, debe poñerse en contacto coa Oficina de Investigación e Tecnoloxía ext. 16265, 16216 e 16217, pois significará que non se recibiu.

#### PROCEDIMENTO DE PRECARGA DE SOLICITUDES NA SEDE ELECTRÓNICA DA XUNTA DE GALICIA

A presentación de solicitudes realizarase unicamente por medios electrónicos a través do formulario normalizado, pero terá que ser validada finalmente pola Universidade. Debido a isto establececese o seguinte **procedemento de presentación de solicitudes**:

Os GRUPOS DE INVESTIGACIÓN serán os que deberán cumprimentar a solicitude e “**subir**” a documentación á sede electrónica da Xunta de Galicia para o que seguirán os seguintes pasos:

**PASO 1: CUMPRIMENTAR O FORMULARIO DE SOLICITUDE (ANEXO IV/V)**

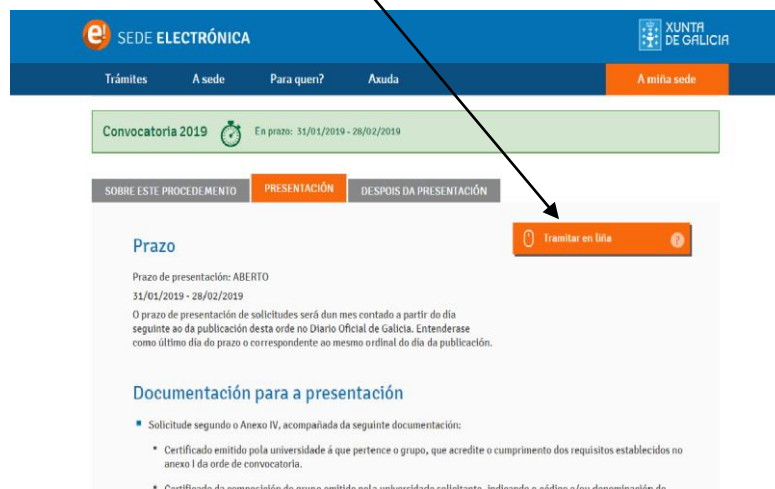
1.- Debe acceder á Sede electrónica da Xunta de Galicia e no buscador poñer o código do procedemento (Para acceder ao procedemento debe premer en dito código):

**ED431C** Grupos de Referencia Competitiva (GRC)

**ED431B** Grupos de Potencial de Crecemento (GPC)



2.-A continuación debe premer en: **Tramitar en liña.**



3.-Debe identificarse coa chave 365 ou ben co Certificado Dixital

4.-Cumprimentar os seguintes datos na pantalla de solicitude:

**A.-DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE** (cubrir tal e como está na seguinte imaxe)

**ED431C**  
**ED431B**

ANEXO V

<p>PROCEDEMENTO</p> <p>AXUDAS PARA A CONSOLIDACIÓN E ESTRUTURACIÓN DE UNIDADES DE INVESTIGACIÓN COMPETITIVAS E OUTRAS ACCIÓNS DE FOMENTO NAS UNIVERSIDADES DO SUG - GPC</p>	<p>CÓDIGO DO PROCEDEMENTO</p> <p style="text-align: center;">[REDACTED]</p>	<p>DOCUMENTO</p> <p>SOLICITUDE</p>
---	---	------------------------------------

**DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE**

RAZÓN SOCIAL:  NIF:

TIPO:  NOME DA VÍA:  NUM:  BLOQ:  ANDAR:  PORTA:

PARROQUIA:  LUGAR:

CÓDIGO POSTAL:  PROVINCIA:  CONCELLO:  LOCALIDADE:

TELÉFONO:  FAX:  CORREO ELECTRÓNICO:

**B.-E NA SÚA REPRESENTACIÓN**

Este apartado debe ser cuberto cos datos persoais do/a coordinador/a do grupos solicitante)

**E, NA SÚA REPRESENTACIÓN** (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)

NOME/RAZÓN SOCIAL:  PRIMEIRO APELIDO:  SEGUNDO APELIDO:  NIF:

CARGO:

### C.-DATOS PARA EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

Neste apartado debe marcar notifíquese á entidade solicitante

**DATOS PARA OS EFECTOS DE NOTIFICACIÓN**

Notifíquese  Entidade solicitante  Persoa ou entidade representante

a:

Todas as notificacións ás persoas interesadas realizaranse só por medios electrónicos a través do Sistema de notificación electrónica de Galicia-Notifica.gal, <https://notifica.xunta.gal>.

Só se poderá acceder á notificación co certificado electrónico asociado ao NIF da persoa indicada.

Enviaranse avisos da posta a disposición da notificación ao correo electrónico e/ou teléfono móbil facilitados a seguir:

TELÉFONO MÓBIL	CORREO ELECTRÓNICO
<input type="text" value="881816201"/>	<input type="text" value="recursoshumanos.consolidacion@usc.es"/>

### D.-DATOS DA PERSOA COORDINADORA DO GRUPO DE INVESTIGACIÓN

Deben encherse os campos cos datos persoais do coordinador/a.

**DATOS DA PERSOA COORDINADORA DO GRUPO DE INVESTIGACIÓN**

NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		
TIPO	NOME DA VÍA	NUM	BLOQ	ANDAR	PORTA
<input type="text" value="Seleccione"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
PARROQUIA	LUGAR				
<input type="text"/>	<input type="text"/>				
CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	CONCELLO	LOCALIDADE		
<input type="text"/>	<input type="text" value="Seleccione"/>	<input type="text" value="Seleccione"/>	<input type="text"/>		
TELÉFONO	TELÉFONO MÓBIL	CORREO ELECTRÓNICO			
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>			

### E.-RAMA DE COÑECEMENTO *(Seleccione a opción que corresponda)*

**RAMA DE COÑECEMENTO**

Artes e Humanidades  Ciencias  Ciencias da Saúde  Ciencias Sociais e Xurídicas  Enxeñaría e Arquitectura

**F.-AREA TEMÁTICA** *(Debe elixir unha do desplegable)*

**ÁREA TEMÁTICA**

- AGR - Agricultura
- A** BFS - Bioloxía Fundamental e de Sistemas
- BVAE - Bioloxía Vexetal, Animal e Ecoloxía
- BMED - Biomedicina
- CTM - Ciencia e Tecnoloxía de Materiais
- TA - Ciencia e Tecnoloxía dos Alimentos

**G.-A PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE DECLARA**

Débase marcar que esta entidade non solicitou nin se lle concedeu ningunha outra axuda para a mesma finalidade.

**A PERSOA REPRESENTANTE DECLARA**

1. Que en relación con outras axudas concedidas ou solicitadas:

- Esta entidade non solicitou nin se lle concederon axudas para a mesma finalidade das distintas administracións públicas competentes ou das entidades vinculadas ou dependentes delas, como:
- Esta entidade si solicitou e/ou se lle concederon, ou están pendentes de resolución de concesión, outras axudas para a mesma finalidade das distintas administracións públicas competentes ou das entidades vinculadas ou dependentes delas, a saber:

DESCRCIÓN DA AXUDA E CONCEPTO	ESTADO (1)	IMPORTE (€)

(1) No caso de estar pendente a resolución dalgunha solicitude, indicárase PENDENTE. No caso de solicitudes denegadas, farase constar DENEGADA.

**H.-DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA** *(Débese marcar a documentación que se presenta )*

**DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA**

<input type="checkbox"/>	Certificado da composición do grupo emitido pola universidade solicitante, indicando o código e/ou a denominación do grupo.
<input type="checkbox"/>	Certificado asinado pola persoa representante legal da entidade solicitante de que se conta con toda a documentación exixida na lexislación para a investigación con animais, de ser o caso.
<input type="checkbox"/>	Certificado emitido pola universidade á que pertence o grupo, que acredite o cumprimento dos requisitos establecidos no anexo II da orde de convocatoria.
<input type="checkbox"/>	Memoria descritiva da estratexia de investigación, estruturación e consolidación que vai seguir o grupo e que xustifica a necesidade desta axuda.
<input type="checkbox"/>	Certificado de ingresos de I+D competitivos, computados de acordo co sinalado nos artigos 2 e 4 da convocatoria, obtidos polo grupo de investigación, expedido pola entidade solicitante.








**I.- COMPROBACIÓN DE DATOS.** *Non se debe marcar ningún*

**COMPROBACIÓN DE DATOS**

Os documentos relacionados serán obxecto de consulta ás administracións públicas. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro correspondente e achegar unha copia dos documentos.	OPÓÑOME Á CONSULTA
DNI/NIE da persoa representante	<input type="checkbox"/>
Certificado de estar ao día nas obrigas tributarias coa Axencia Estatal de Administración Tributaria	<input type="checkbox"/>
Certificado de estar ao día no pagamento á Seguridade Social	<input type="checkbox"/>
Certificado de estar ao día no pagamento á Consellería de Facenda	<input type="checkbox"/>

A continuación debe **PREMER** en **GARDAR** (se neste momento non quere anexar a documentación) ou en **CONTINUAR** (se a continuación quere anexar a documentación). A continuación prema en **SAIR DA PRESENTACION** para acceder á páxina principal.

**Lista de documentos a anexar co formulario de solicitude:**

<p>Certificado emitido pola universidade a que pertence o grupo.</p> <p>Seleccionar documento </p>	<p>Certificado asinado pola persoa representante legal da entidade solicitante de que se conta con toda a documentación exixida na lexislación para a investigación con animais.</p> <p>Seleccionar documento </p>
<p>Certificado emitido pola universidade a que pertence o grupo, que acredite o cumprimento dos requisitos establecidos no anexo II da orde de convocatoria.</p> <p>Seleccionar documento </p>	<p>Memoria descriptiva da estratexia de investigación, estruturación e consolidación.</p> <p>Seleccionar documento </p>
<p>Certificado de ingresos de I+D competitivos, computados de acordo co sinalado nos artigos 2 e 4 da convocatoria.</p> <p>Seleccionar documento </p>	<p>DNI ou NIE da persoa representante.</p> <p>Seleccionar documento </p>
<p>Certificado de estar ao día nas obrigas tributarias coa Axencia Estatal da Administración Tributaria.</p> <p>Seleccionar documento </p>	<p>Certificado de estar ao día no pagamento coa Seguridade Social.</p> <p>Seleccionar documento </p>
<p>Certificado de estar ao día no pagamento coa Consellería de Facenda.</p> <p>Seleccionar documento </p>	

**BAIXO NINGÚN CONCEPTO DEBE PREMER EN ASINAR E PRESENTAR**



## PASO 2: ANEXAR DOCUMENTACIÓN

Si xa realizou un primeiro borrador de solicitude, **NON** debe realizar unha nova, debe recuperar a realizada en **OS MEUS PROCEDIMENTOS E BORRADORES, OPCIÓN BORRADORES**.

Para iniciar o anexado de documentación debe premer no botón **CONTINUAR**, aparecerá a lista de documentos a anexar, a partir de aí deberá proceder a subir os seus documentos que procedan, segundo o caso:

- Certificado asinado de cumprimento de requisitos
- Certificado asinado de composición de grupo
- Certificado de ingresos de I+D
- Memoria descritiva da estratexia de investigación

**MOI IMPORTANTE:** Recoméndase que os documentos estean en **formato pdf**. Que o título sexa curto, sen acentos, sen barras e sen comillas e deben ser nomeados co **código do grupo+tipo de documento**.

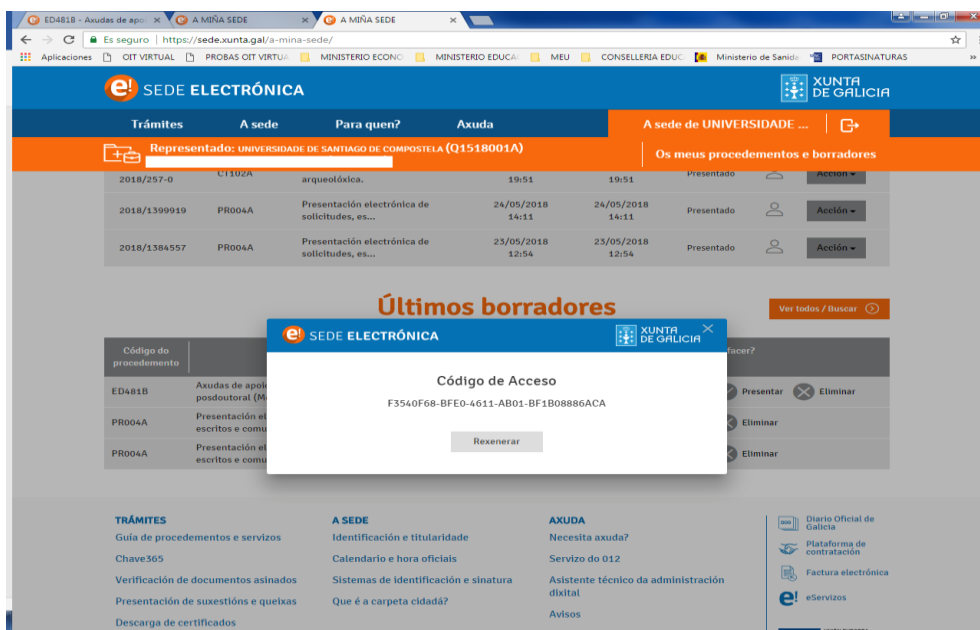
Exemplo: **GI-001\_AnexoII.pdf**

Unha vez anexados todos os documentos debe premer en **GARDAR** e despois en **SAIR DA PRESENTACIÓN**, para volver á páxina de borradores.

### PASO 3: OBTENCIÓN DO CÓDIGO DE ACCESO E PRESENTACIÓN DA SOLICITUDE NA USC

A continuación debe ir a **“OS MEUS PROCEDEMENTOS E BORRADORES”**, despois premer no botón **COMPARTIR** da súa solicitude, o que xenerará un código de acceso. **Debe copiar o código indicado e envialo por mail a: [recursoshumanos.consolidacion@usc.es](mailto:recursoshumanos.consolidacion@usc.es) antes das 14 horas do 21 de febreiro**

**BAIXO NINGÚN CONCEPTO DEBE PREMER EN ASINAR E PRESENTAR**



The screenshot shows the 'SEDE ELECTRÓNICA' interface. At the top, there's a navigation bar with 'Trámites', 'A sede', 'Para quen?', and 'Axuda'. Below this, a table lists procedures. A modal window titled 'Código de Acceso' is displayed in the foreground, showing the code: F3540F68-BFE0-4611-AB01-BF1B08886ACA. The background table has the following data:

Código do procedemento	A sede	Para quen?	Axuda	Axuda	Axuda	Axuda
2018/257-0	CI30ZA	arqueolóxica.	19:51	19:51	Presentado	Acción
2018/1399919	PR004A	Presentación electrónica de solicitudes, es...	24/05/2018 14:11	24/05/2018 14:11	Presentado	Acción
2018/1384557	PR004A	Presentación electrónica de solicitudes, es...	25/05/2018 12:54	25/05/2018 12:54	Presentado	Acción

Below the table, there's a section for 'Últimos borradores' with a table of draft procedures:

Código do procedemento	Descripción	Accións
ED481B	Axudas de apoio posdoutoral (M...	Presentar, Eliminar
PR004A	Presentación es...	Eliminar
PR004A	Presentación es...	Eliminar

The bottom of the page features a sidebar with 'TRÁMITES', 'A SEDE', and 'AXUDA' sections, each containing links to various services and information.

Santiago de Compostela, 01 de febreiro de 2019  
A Vicerreitoría de Investigación e Innovación.