REUNIÓNS CIENTÍFICAS

SOLICITUDE PARA A EXPEDICIÓN DE FACTURAS A EMPRESAS E ORGANISMOS PÚBLICOS DERIVADAS DE REUNIÓNS CIENTÍFICAS

# DATOS DO/A PROF. RESPONSABLE DA REUNIÓN

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Apelidos e nome: | | | |
| Dpto/Inst: | | Centro: | |
| Extensión: | Correo electrónico: | | Fax: |

## DATOS DA REUNIÓN CIENTÍFICA

|  |
| --- |
| Título: |

## DATOS PARA FACTURACIÓN

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Concepto: | | | | |
| **IMPORTE A FACTURAR[[1]](#footnote-1):** | | | | |
|  | | | | |
| DATOS DA EMPRESA/ORGANISMO OFICIAL | | | | |
| Nome da empresa: | | | | CIF: |
| Rúa: | | | Cod Postal: | |
| Cidade: | Provincia: | | | |
| DATOS DA PERSOA DE CONTACTO NA EMPRESA/ORGANISMO OFICIAL | | | | |
| Persoa de contacto: | | Teléfono: | | |
| Correo electrónico: | | Fax: | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Data (dd/mm/yyyy):  Sinatura do/a Prof. responsable da Reunión[[2]](#footnote-2) | **(A cubrir pola Administración)**  Partida presupostaría:  Rexistro Actividade:  Observacións: |

1. **A cantidade consignada incrementarase co 21% de IVE.**  [↑](#footnote-ref-1)
2. **O Impreso, unha vez asinado, remitirase á OIT. Edificio CACTUS. Campus Sur**  [↑](#footnote-ref-2)