

## PROCESO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES PREDOUTORAIS DE DELCARACION DE INTERES E DE INTERCAMBIO DE DOCUMENTOS

A presentación de solicitudes iniciase cunha primeira fase chamada **declaración de interese** en participar no procedemento de selección de axudas predoutorais na que a USC establece un prazo para esta primeira fase ata o 13 de febreiro de 2022 ás 23:59.

Tal e como establece o artigo 2 da convocatoria, **os beneficiarios destas axudas serán as Universidades do SUG** no que se atopa entre outras a USC. A Universidade presentará como persoa candidata a ser destinataria desta axuda a aquelas persoas que cumpran na data de peche de convocatoria os requisitos que veñen recollidos na convocatoria

Para iso a USC estableceu un procedemento para determinar que persoas candidatas poden estar interesadas mediante a seguinte presentación de declaración de interese:

### [Acceso ao formulario online](#)



- [DECLARACIÓN DE INTERESE](#)
- [INTERCAMBIO DE DOCUMENTOS](#)

1. Persoa candidata que realizou os estudos de **Grao e Máster na USC**
2. Persoa candidata que realizou os estudos de **Grao na USC e Máster fora da USC**
3. Persoa candidata que realizou os estudos de **Grao fora da USC e Máster na USC**
4. Persoa candidata que realizou os estudos de **Grao e Máster fora da USC**

## DECLARACIÓN DE INTERESE

### 1. Persoa candidata que realizaou o estudos de Grao e Máster na USC

**Datos do doutoramento**

Está Vde. neste momento matriculada/o nun programa de doutoramento da USC?\*  Sí  Non

Apelidos e nome do director de tese/titor\*:

**Datos do grao**

Título de grao ou equivalente (Bachelor's Degree, etc) co que accede ao doutoramento\*:

Universidade na que obtivo o título de grao\*:  USC  Outra

Nº de créditos ou materias superadas (no caso de non ter créditos)\*:

Nota media orixinal\*:

Data de finalización do grao\*:

**Datos do máster**

Dispón de titulación de máster\*:  Sí  Non

Nome do máster\*:

Universidade na que obtivo o título de máster\*:  USC  Outra

Nº de créditos ou materias superadas (no caso de non ter créditos)\*:

Nota media orixinal\*:

Data de finalización do máster\*:

Figura 1

## 2. Persoa candidata que realizou os estudos de Grao na USC e Máster fora da USC

Datos do doutoramento	
Está Vde. neste momento matriculada/o nun programa de doutoramento da USC?*	<input type="radio"/> Sí <input type="radio"/> Non
Apelidos e nome do director de tese/titor*:	<input type="text"/>
Datos do grao	
Título de grao ou equivalente (Bachelor's Degree, etc) co que accede ao doutoramento*:	<input type="text"/>
Universidade na que obtivo o título de grao*:	<input checked="" type="radio"/> USC <input type="radio"/> Outra
Nº de créditos ou materias superadas (no caso de non ter créditos)*:	<input type="text"/>
Nota media orixinal*:	<input type="text"/>
Data de finalización do grao*:	<input type="text" value="dd/mm/aaaa"/> <input type="calendar"/>
Datos do máster	
Dispón de titulación de máster*:	<input checked="" type="radio"/> Sí <input type="radio"/> Non
Nome do máster*:	<input type="text"/>
Universidade na que obtivo o título de máster*:	<input type="radio"/> USC <input checked="" type="radio"/> Outra
Nome da universidade*:	<input type="text"/>
País*:	<input type="text"/>
Campus:	<input type="text"/>
Facultade ou Escola:	<input type="text"/>
Nº de créditos ou materias superadas (no caso de non ter créditos)*:	<input type="text"/>
Nota media orixinal*:	<input type="text"/>
Nota media equivalente (titulacións non españolas):	<input type="text"/>
Data de finalización do máster*:	<input type="text" value="dd/mm/aaaa"/> <input type="calendar"/>
<input type="button" value="Registrar"/>	

Figura 2

### 3. Persoa candidata que realizou os estudos de Grao fora da USC e Máster na USC

**Datos do doutoramento**

Está Vde. neste momento matriculada/o nun programa de doutoramento da USC?\*  Sí  Non

Apelidos e nome do director de tese/titor\*:

**Datos do grao**

Título de grao ou equivalente (Bachelor's Degree, etc) co que accede ao doutoramento\*:

Universidade na que obtivo o título de grao\*:  USC  Outra

Nº de créditos ou materias superadas (no caso de non ter créditos)\*:

Nota media orixinal\*:

Data de finalización do grao\*:

**Datos do máster**

Dispón de titulación de máster\*:  Sí  Non

Nome do máster\*:

Universidade na que obtivo o título de máster\*:  USC  Outra

Nome da universidade\*:

País\*:

Campus:

Facultade ou Escola:

Nº de créditos ou materias superadas (no caso de non ter créditos)\*:

Nota media orixinal\*:  Nota media equivalente (titulacións non españolas):

Data de finalización do máster\*:

Figura 3

#### 4. Persoa candidata que realizou os estudos de Grao e Máster fora da USC

**Datos do grao**

Título de grao ou equivalente (Bachelor's Degree, etc) co que accede ao doutoramento\*:

Universidade na que obtivo o título de grao\*:  USC  Outra

Nome da universidade\*:

País\*:

Campus:

Facultade ou Escola:

Nº de créditos ou materias superadas (no caso de non ter créditos)\*:

Nota media orixinal\*:  Nota media equivalente (titulacións non españolas):

Data de finalización do grao\*:

**Datos do máster**

Dispón de titulación de máster\*:  Sí  Non

Nome do máster\*:

Universidade na que obtivo o título de máster\*:  USC  Outra

Nome da universidade\*:

País\*:

Campus:

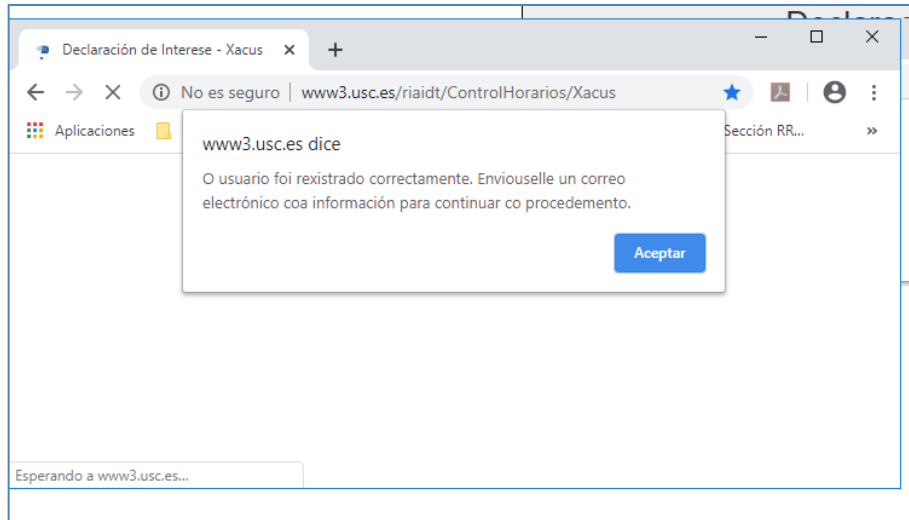
Facultade ou Escola:

Nº de créditos ou materias superadas (no caso de non ter créditos)\*:

Nota media orixinal\*:  Nota media equivalente (titulacións non españolas):

Data de finalización do máster\*:

Unha vez cuberto o formulario que corresponda o premer no botón enviar aparecerá a seguinte mensaxe e de seguido recibiredes un correo electrónico confirmando o rexistro e unhas indicacións relacionadas coa xestión de documentos.



## INTERCAMBIO DE DOCUMENTOS


A persoa candidata, para poder acceder á páxina de intercambio de documentación é necesario estar rexistrada como usuaria en Xacus e ter realizada a declaración de interese previamente.

Lembrámoslle que os documentos que nos deberá achegar a persoa candidata é principalmente o de **certificado de pertenza a grupo**, e para aquelas outras que realizaran o **Grao, Master ou ámbolos dous en Universidades distintas da USC**, deberá achegarnos a documentación relativa (certificado académico da Universidade de procedencia, copia do/s título/s, certificado de equivalencias do Ministerio, etc...) nun único documento, preferiblemente en pdf. Esta documentación é necesario para poder realizar o **Anexo V**.

Unha vez, recibida a documentación e logo da comprobación oportuna por parte da USC, comunicarémoslle ao interesado, que a través da plataforma Xacus no enlace de intercambio de documentos, que ten disponible os documentos necesarios para a súa descarga para poder subilos á Sede da Xunta de Galicia.

Ir á páxina web de Xacus <http://www3.usc.es/riaidt/ControlHorarios/Xacus>

Dentro da sección Axudas á Etapa Predoutoral 2021 premer no enlace Intercambio de documentación



**XACUS**  
Xestión de Axudas e Convocatorias da USC

FINANCIAMENTO INVESTIGACIÓN	RECURSOS HUMANOS
<b>Programa de Consolidación 2022</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Declaración de interese</li> <li>Intercambio de documentación</li> </ul> <p>Próxima apertura</p>	<b>Axudas á Etapa Posdoutoral 2022</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Declaración de interese</li> <li>Intercambio de documentación</li> </ul> <p>Próxima apertura</p>
<b>Bolsas de Verán BioReDes, CITMAga, CRETUS e IMATUS 2021</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Intercambio de documentación</li> </ul> <p>Pechada</p>	<b>Axudas á Etapa Predoutoral 2022</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Declaración de interese</li> <li>Intercambio de documentación</li> </ul> <p>Aberta</p>
<b>Axudas á Publicación en Aberto 2021</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Declaración de interese</li> <li>Intercambio de documentación</li> </ul> <p>Pechada</p>	<b>Xustificación Posdoutorais Decembro 2021</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Intercambio de documentación</li> </ul> <p>Pechada</p>
<b>Proxectos Violencia de Xénero 2021</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Intercambio de documentación</li> </ul> <p>Pechada</p>	<b>Xustificación Predoutorais Decembro 2021</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Intercambio de documentación</li> </ul> <p>Pechada</p>

No caso de non ter iniciada sesión pediránselle as súas credenciais.

Unha vez dentro da páxina de intercambio de documentación, seleccione o tipo de documento que desexa subir.

Os documentos que deberá subir para esta convocatoria son **CERTIFICADO DE GRUPO** e **CERTIFICACIÓN ACADÉMICA**.

CERTIFICADO DE GRUPO	00000001R_CG.pdf	01/02/2022 8:55:51	Ver
----------------------	------------------	--------------------	-----

**Subida de documentos**

Os documentos deben estar en formato PDF e ter un tamaño máximo de 4 MB.  
No caso de subir de novo un documento xa cargado sobrescribirase o anterior.

Tipo de documento: CERTIFICADO DE GRUPO ▼

CERTIFICADO DE GRUPO

CERTIFICACIÓN ACADÉMICA

Seleccionar archivo

Subir PDF (máx. 4MB)

Lembre que todos os documentos deberán estar en formato PDF e non poderán exceder de 8MB cada un.

Mostrarase unha mensaxe avisándolle de que o documento foi subido correctamente (deberá ter habilitados os pop ups no seu navegador). Proceda da mesma maneira co resto dos documentos. Arriba hai unha táboa na que se mostran os documentos que subiu.

No caso que vostede quiera un subir o mesmo documento subido porque detectou un erro, debe proceder á súa subida do arquivo, o sistema sobrescribirá o novo documento subido e eliminará o documento que se subira con anterioridade.

CERTIFICACIÓN ACADÉMICA	00000001R_CA_2.pdf	01/02/2022 8:56:15	Ver
CERTIFICADO DE GRUPO	00000001R_CG.pdf	01/02/2022 8:55:51	Ver

**Subida de documentos**

Os documentos deben estar en formato PDF e ter un tamaño máximo de 4 MB.  
No caso de subir de novo un documento xa cargado sobrescribirase o anterior.

Tipo de documento: CERTIFICADO DE GRUPO ▼

Seleccionar archivo Ningún arquivo seleccionado

Subir PDF (máx. 4MB)

Documentos subidos, poder ver os documentos subidos



Os documentos son renomeados automaticamente para facilitar a xestión. Prema no enlace **Ver** se desexa abrir ou descargar o documento que vostede subiu ou que subiu a Vicerreitoría de Investigación e Innovación.

**Intercambio de Documentos**

Acción:

Tipo Documento	Nome Ficheiro	Data Carga	
ANEXO V	00000001R_AV.pdf	01/02/2022 8:57:49	<a href="#">Ver</a>
CERTIFICADO DE GRUPO ASINADO	00000001R_CGA.pdf	01/02/2022 8:57:12	<a href="#">Ver</a>
CERTIFICACIÓN ACADÉMICA	00000001R_CA_2.pdf	01/02/2022 8:56:15	<a href="#">Ver</a>
CERTIFICADO DE GRUPO	00000001R_CG.pdf	01/02/2022 8:55:51	<a href="#">Ver</a>

**Subida de documentos**

Os documentos deben estar en formato PDF e ter un tamaño máximo de 4 MB.  
No caso de subir de novo un documento xa cargado sobreescríbase o anterior.

Tipo de documento:

Ningún arquivo seleccionado

**PDF (máx. 4MB)**

Aparecerán en **cor verde** aqueles documentos que dende a Vicerreitoría de Investigación e Innovación se devolvan ás persoas interesadas para que os podan subir á **SEDE** electrónica da Xunta de Galicia. As persoas interesadas recibirán un correo electrónico da Vicerreitoría no que se lles indicará que teñen a súa disposición o documento ou documentos para a súa descarga, e así proceder a súa presentación na Sede Electrónica da Xunta.

Rematado o proceso de presentación das solicitudes das persoas candidatas na Sede Electrónica da Xunta achegaremos a través de **XACUS** o xustificante da vosa solicitude así como a solicitude de presentación na SEDE, chegado o momento recibiredes un correo electrónico de aviso.