



**PROGRAMA ESTATAL DE PROMOCIÓN DEL TALENTO
Y SU EMPLEABILIDAD EN I+D+i**
Subprograma de Formación en I+D+i
Programa de Formación del Profesorado Universitario

COMUNICACIÓN DE AUTORIZACIÓN DE AUSENCIA TEMPORAL

Se informa de la autorización de la ausencia temporal del centro de adscripción durante el periodo siguiente:

- o Fecha de inicio de la interrupción:
- o Fecha de fin de la interrupción:

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA AYUDA

Nombre y apellidos de la persona beneficiaria:

Referencia de la ayuda:

Centro de adscripción:

INFORMACIÓN RELATIVA A LA AUSENCIA

Entidad donde transcurrirá la actividad:

Localidad: País:

Fuente de financiación:

- a) La comunidad autónoma
- b) La universidad o centro de adscripción
- c) La persona beneficiaria por sus propios medios
- d) Otras entidades públicas o privadas

De escoger la opción d) indicar:

- El nombre de la entidad o la referencia de la convocatoria:

- ¿La financiación cubre algo más que los costes de viaje, alojamiento, manutención y matrícula en actividades? Si la respuesta es sí, explíquelo.



Motivos que fundamentan la autorización. Debe incluir memoria detallada de actividades:

Comentarios del director/a de tesis (apartado no obligatorio):

Fecha (solo en caso de firma manuscrita):

Firmas:

La persona beneficiaria Fdo.:	El director/a de tesis Fdo.: