

CONTRATOS POSDOUTORAIS

XUNTA DE GALICIA

MODALIDADE A

CONVOCATORIA DE AXUDAS DE APOIO Á ETAPA DE FORMACIÓN POSDOUTORAL NAS UNIVERSIDADES DO SUG, NOS ORGANISMOS PÚBLICOS DE INVESTIGACIÓN DE GALICIA E NOUTRAS ENTIDADES DO SISTEMA DE I+D+I GALEGO.

ANO 2017

No Diario Oficial de Galicia do día 27 de abril de 2017 publicouse a orde do 11 de abril de 2017 pola que se establecen as bases para a concesión, en réxime de concorrencia competitiva, das axudas de apoio á etapa de formación posdoutoral **modalidade A**.

O contrato desta modalidade será dun **máximo de dous anos** de duración, para a realización de estadias no estranxeiro, e un **contrato de retorno dun ano de duración** nunha universidade do SUG.

PRAZOS DE PRESENTACIÓN

Antes das 14 horas do día 8 de maio de 2017

Achegar a oit.posdoutorais.xunta@usc.es o **formulario que pode atopar en** http://imaisd.usc.es/ftp/oit/documentos/2002_gl.doc, declarando a súa intención de participar nesta convocatoria.

Achegar a oit.posdoutorais.xunta@usc.es; **as certificacións necesarias para poder elaborar a declaración** na que se faga constar en que Universidade é con que data obtivo a persoa candidata o grao de doutor, así como a titulación que lle deu acceso ao dito grao e á data de finalización destes estudos

Achegar o formulario que pode atopar en http://imaisd.usc.es/ftp/oit/documentos/2003_gl.doc, a oit.posdoutorais.xunta@usc.es, coa conformidade do investigador ou investigadora principal ou do director ou directora do centro ou agrupación no que se faga constar esta circunstancia e a convocatoria na que obtivo o financiamento.

Antes das 14 horas do día 22 de maio de 2017

Achegar á Oficina de Investigación e Tecnoloxía Santiago/Lugo o código xenerado pola Sede da Xunta de Galicia

Non obstante rogase a todos os interesados que para evitar problemas de última hora non esperen a entregar a documentación nas datas límites establecidas.

PROCEDIMENTO DE FORMALIZACIÓN E PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

A presentación de solicitudes realizarase unicamente por medios electrónicos a través do formulario normalizado, pero terá que ser validada finalmente pola Universidade. Debido a isto establece-se o seguinte **procedemento de presentación de solicitudes**:

A).-Serán os **CANDIDATOS** os que deberán cumprimentar a solicitude e subir a documentación á sede electrónica da Xunta de Galicia para o que seguirán os seguintes pasos:

PASO 1: CUMPRIMENTAR O FORMULARIO DE SOLICITUDE (ANEXO III)

1. Premer no seguinte enderezo electrónico. **Recomendase a utilización do navegador Internet Explorer** :
<https://sede.xunta.es/detalle-procedemento?codCons=ED&codProc=481B&procedemento=ED481B>
2. A continuación debe premer en: **Iniciar presentación na Sede electrónica.**
3. Cumprimentar os seguintes datos na pantalla de solicitude:
 - a. **DATOS DA ENTIDADE SOLICITANTE**
 - i. **RAZON SOCIAL:** UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA
 - ii. **NIF:** Q1518001A
 - iii. **TIPO DE VÍA:** RÚA
 - iv. **NOME DA VÍA:** CAMPUS VIDA
 - v. **NÚMERO:** S/N
 - vi. **LUGAR:** SANTIAGO DE COMPOSTELA
 - vii. **CP:** 15782
 - viii. **PROVINCIA:** A CORUÑA
 - ix. **CONCELLO:** SANTIAGO DE COMPOSTELA
 - x. **LOCALIDADE:** SANTIAGO DE COMPOSTELA
 - xi. **TELÉFONO:** 881816201
 - xii. **FAX:** 881816203
 - xiii. **CORREO ELECTRÓNICO:** oit.posdoutorais.xunta@usc.es
 - b. **E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (Este apartado debe ser cuberto cos datos persoais do/a solicitante)**
 - i. **NOME:** Nome do/a solicitante
 - ii. **PRIMEIRO APELIDO:** Primeiro apelido do/a solicitante
 - iii. **SEGUNDO APELIDO:** Segundo apelido do/a solicitante
 - iv. **NIF:** NIF do/a solicitante

v. **EN CALIDADE DE: SOLICITANTE**

c. ENDEREZO PARA EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

- i. **TIPO DE VÍA:** RÚA
- ii. **NOME DA VÍA:** CAMPUS VIDA
- iii. **NÚMERO:** S/N
- iv. **LUGAR:** SANTIAGO DE COMPOSTELA
- v. **CP:** 15782
- vi. **PROVINCIA:** A CORUÑA
- vii. **CONCELLO:** SANTIAGO DE COMPOSTELA
- viii. **LOCALIDADE:** SANTIAGO DE COMPOSTELA
- ix. **TELÉFONO:** 881816201
- x. **FAX:** 881816213
- xi. **CORREO ELECTRÓNICO:** oit.posdoutorais.xunta@usc.es

d. DATOS DA PERSOA CANDIDATA A SER DESTINATARIA DA AXUDA

Deben encherse os campos cos datos persoais do candidato/a

e. A PERSOA REPRESENTANTE DECLARA

Débase marcar que esta entidade non solicitou nin se lle concedeu ningunha outra axuda para a mesma finalidade.

f. DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA OU SE DECLARA ESTAR EN PODER DA ADMINISTRACIÓN ACTUANTE.

Debese marcar a documentación que se presenta.

g. A continuación debe **PREMER en **GARDAR** (se nese momento non quere anexar a documentación) ou en **PRESENTAR** (se a continuación quere anexar a documentación).**

PASO 2: ANEXAR DOCUMENTACIÓN

Para iniciar o anexo de documentación debe premer no botón **PRESENTAR**, aparecerá a lista de documentos a anexar, a partir de aí deberá proceder a subir os seus documentos.

MOI IMPORTANTE: Recomendase que os documentos estean en formato pdf. Que o título sexa curto, sen acentos e sen guións.

Unha vez anexados todos os documentos debe premer en **GARDAR** e despois en **SAIR**, para volver á páxina de borradores.

PASO 3: OBTENCIÓN DO CÓDIGO DE ACCESO E PRESENTACIÓN DA SOLICITUDE NA USC

A continuación debe premer en **BORRADORES**, e despois no botón **COMPARTIR** da súa solicitude, o que xenerará un código de acceso. **Debe imprimir a pantalla por duplicado e presentalo nos lugares indicados mais abaixo.**

BAIXO NINGÚN CONCEPTO DEBE PREMER A TECLA ENVIAR

B).-A documentación que deben subir á SEDE os interesados, polo procedemento arriba indicado, é a seguinte:

- **Anexo V:**
 - Documento asinado pola persoa candidata a ser destinataria da axuda, polo que acepta a súa candidatura indicando que a presenta por unha única entidade solicitante no ámbito desta convocatoria, no que faga constar a rama de coñecemento e a área temática ás que se adscribe así como a declaración opcional do compromiso de utilizar a lingua galega na memoria final da actividade.
- **Anexo VI:**
 - Documento asinado polo responsable ou coordinador do grupo de investigación aceptando á persoa candidata a ser destinataria da axuda no seo do equipo de traballo.
- **Anexo VII:**
 - Documento asinado polo Director do departamento, unidade de traballo ou equivalente, manifestando a súa conformidade para a integración no seu departamento, unidade de traballo ou equivalente da persoa candidata a ser destinataria da axuda.
- Declaración da entidade solicitante na que se faga constar en que Universidade é con que data obtivo a persoa candidata o grao de doutor, así como a titulación que lle deu acceso ao dito grao e á data de finalización destes estudos.

Esta declaración, para os titulados pola USC, será remitida aos interesados de oficio, para que a suban á sede electrónica da Xunta.

Para poder elaborar dita declaración os titulados doutras universidades deberán aportar ao enderezo electrónico oit.posdoutorais.xunta@usc.es, no prazo que mais arriba se indicou, as certificacións correspondentes, nas que consten os datos indicados. Á vista destes documentos

elaborarase esta declaración que se enviará aos interesados para que a suban á sede da Xunta de Galicia.

- Currículo vitae do investigador candidato a ser destinatario da axuda nun modelo normalizado (formato pdf.) preferentemente no modelo da páxina web <https://cvn.fecyt.es/> acompañado dos documentos xustificativos dos méritos alegados xunto coas copias de publicacións ou documentos científico técnicos, contribucións a congresos, etc, que se citen no currículo vitae, que se presentarán nun único documento pdf precedido dun índice

Para os efectos do proceso de avaliación, so se terá en conta a información contida no CV na data de peche do prazo de presentación de solicitudes. Non será posible a actualización posterior da información contida nel. No caso de que se solicite aclaración ou emenda a información que se achegue deberá referirse, como máximo, á data de peche do prazo de presentación de solicitudes.

- Plan de traballo (cunha extensión de 1.200-2.000 palabras) e asinado polo interesado e o coordinador do grupo de investigación, das actividades que o solicitante propón realizar durante a vixencia do programa.
- Plan de estadía detallado, no modelo dispoñible no enderezo http://imaisd.usc.es/ftp/oit/documentos/2004_gl.doc; no que se indiquen os períodos de estadía previstos (que deberán ser dun mínimo de 6 meses en cada uno dos centros seleccionados), a súa duración e os centros de destino escollidos, así como unha xustificación da importancia e relevancia internacional dos centros e grupos de destino para o traballo que se vai desenvolver. Este plan terá que estar asinado pola persoa candidata a ser destinataria da axuda e o coordinador do grupo que figura na solicitude.
- Carta de aceptación, segundo modelo que pode atopar http://imaisd.usc.es/ftp/oit/documentos/2005_gl.doc, para cada uno dos centros de destino da estadía asinada polo Director/a do centro ou figura equivalente con atribucións na área directiva de recursos humanos.
- Declaración responsable (anexo V), na que se fagan constar os seguintes aspectos:
 - i.-Que a persoa candidata non foi seleccionada nos programas posdoutorais do plan I2C da Xunta de Galicia, nunha convocatoria estatal das actuacións Juan de la Cierva, Formación Posdoutoral, Juan de la Cierva Formación ou Juan de la Cierva Incorporación.
 - ii.-Que non gozou con anterioridade de ningunha axuda e/ou contrato posdoutoral que recolla estadías en centros de investigación no estranxeiro de dous ou mais anos de duración (anexo V).
 - iii.-Que o plan de estadías que se propón non se desenvolve no país de nacemento, no de nacionalidade, naquel no que obtivo o título de licenciatura, grao ou equivalente ou o de doutor/a que lle deu acceso ao programa, ou nun país en que desenvolvese actividade investigadora posdoutoral durante mais de tres (3) meses (anexo V).

- No caso de que a persoa candidata pertenza ou se vaia integrar nalgún grupo, agrupación, equipo ou centro dos indicados no artigo 10 das bases da convocatoria que di:

i.-Pertenza da persoa candidata a un grupo con potencial de crecemento que contará con financiamento nalgunha das convocatorias de 2014 a 2016.

ii.-Pertenza a un grupo de referencia competitiva que contase con financiamento nalgunha das convocatorias de 2013 a 2016 ou a unha agrupación estratéxica recoñecida no ano 2015.

iii.-Pertenza a un equipo de investigación dirixido por persoal investigador contratado ao abeiro do Decreto 64/2016 DOG 112 do 14 de xuño polo que se regula o réxime de contratación pola GAIN de persoal investigador baixo a modalidade de persoal investigador distinguido (programa oportunius).

iv.-Pertenza a unha agrupación estratéxica consolidada recoñecida no ano 2016.

v.-Pertenza a un centro de investigación singular recoñecido no ano 2016.

Certificado da USC, segundo modelo que pode atopar http://imaisd.usc.es/ftp/oit/documentos/2003_gl.doc, coa conformidade do investigador ou investigadora principal ou do director ou directora do centro ou agrupación no que se faga constar esta circunstancia e a convocatoria na que obtivo o financiamento.

Para obter este certificado, os interesados deberán cumprimentar o modelo indicado e remitilo, en formato pdf., coa conformidade correspondente, no prazo arriba establecido, ao enderezo oit.posdoutorais.xunta@usc.es; Unha vez asinado pola USC, este certificado será devolto, para que poida ser subido á sede electrónica da Xunta, por parte do interesado.

- Fotocopia do NIF da persoa candidata a ser destinataria da axuda, só no caso de non autorizar a comprobación dos datos persoais (anexo V).

C).-Para que a Universidade poida validar a solicitude, único procedemento para que estea presentada correctamente, unha vez realizados os dous pasos anteriores o interesado deberá ir á páxina de **BORRADORES** e despois premer no botón **COMPARTIR** da súa solicitude, o que xenerará un código de acceso. ***Debe imprimir esta pantalla por duplicado e presentala*** na Oficina de Investigación e Tecnoloxía, edificio CACTUS, Santiago de Compostela/Lugo, **antes das 14 horas do día 22 de maio de 2017** .

REQUISITOS DOS CANDIDATOS

Os candidatos deberán cumprir, na data límite de presentación de solicitudes, os seguintes requisitos:

- Ter o título de licenciado, grao ou equivalente ou o título de doutoramento dunha universidade do SUG. Non obstante as persoas que non acadasen ningunha destas titulacións nunha universidade do SUG tamén poderán optar á axuda, aínda que o número máximo das que se poderán conceder neste suposto non poderá exceder o 10% do total das concedidas.
- Que a data de finalización dos estudos conducentes á obtención do título de licenciatura, grao ou equivalente que lle deu acceso ao doutoramento sexa igual ou posterior a 1 de xaneiro de 2006.

- Estar en posesión do grao de doutor e que este fose obtido en data igual ou posterior ao 1 de xaneiro de 2012. Entenderase como data de obtención do título de doutor a data de lectura e aprobación da tese de doutoramento.

A data de obtención do título de doutor poderá ser anterior ao 1 de xaneiro de 2012 pero igual ou posterior ao 1 de xaneiro de 2010, no caso dos titulados que acrediten fidedignamente que se atopaban de baixa maternal ou que tiñan a cargo menores de 3 anos entre o 1 de xaneiro de 2010 e o 31 de decembro de 2011.

No caso de que o título de doutor fose obtido no estranxeiro deberá estar homologado ou ser equivalente segundo o establecido na Disposición Adicional quinta do Real Decreto 967/2014, do 21 de novembro, polo que se establecen os requisitos e o procedemento para a homologación e declaración de equivalencia á titulación e a nivel académico universitario oficial e para a validación de estudos estranxeiros de educación superior, e o procedemento para determinar a correspondencia aos niveis do marco español de cualificacións para a educación superior dos títulos oficiais de arquitecto, enxeñeiro licenciado arquitecto técnico enxeñeiro técnico e diplomado. Para os efectos sinalados neste apartado terase en conta a data de defensa da tese non a data da homologación ou equivalencia.

No caso das persoas candidatas que estean en posesión de mais dun doutoramento, os requisitos expresados referiranse ao primeiro dos doutoramentos obtidos.

- Non ter sido seleccionado nos programas posdoutorais do plan I2C da Xunta de Galicia, non ter sido seleccionada para unha axuda nunha convocatoria estatal das actuacións Juan de la Cierva, Formación Posdoutoral, Juan de la Cierva Formación ou Juan de la Cierva Incorporación e non ter gozado con anterioridade de ningunha axuda e/ou contrato posdoutoral que recolla estadias en centros de investigación no estranxeiro de dous ou mais anos de duración.

DATOS DE INTERESE

Para pedir información da convocatoria ou para resolver incidencias derivadas da mesma pode poñerse en contacto con:

Información da convocatoria

8818 16252

8818 16253

8818 16213

8818 16215

oit.posdoutorais.xunta@usc.es

*Santiago de Compostela, 27 de Abril do 2017
A Vicerreitoría de Investigación e Innovación*